



***Pedagogisch werkplan  
Buitenschoolse Opvang  
De Zonnewijzer  
“voor onderwijs en opvang”***

## Inhoud

|   |    |
|---|----|
| 1. Inleiding                            | 3  |
| 2. Visie op opvang op de Zonnewijzer    | 3  |
| 3. Algemene beschrijving van de locatie | 5  |
| 4. Aanbod                               | 6  |
| 5. Organisatie                          | 9  |
| 6. Samenwerking ouders en vrijwilligers | 10 |
| 7. Ten slotte                           | 10 |

## **Pedagogisch werkplan Buitenschoolse opvang De Zonnewijzer**

*“Ruimte om te groeien”*



### **1. Inleiding**

Voor u ligt het pedagogisch werkplan voor de buitenschoolse opvang (BSO) van De Zonnewijzer voor onderwijs en opvang van stichting Quo Vadis. Dit pedagogisch werkplan vormt samen met het Pedagogisch Beleid van Quo Vadis één geheel en is bestemd als leidraad voor ons als medewerkers van de BSO De Zonnewijzer. Tevens is dit pedagogisch werkplan bedoeld als informatie voor ouders, zodat zij weten hoe er bij ons op de BSO wordt gewerkt.

De Zonnewijzer verzorgt interconfessioneel onderwijs en opvang aan kinderen van 4 tot 13 jaar. De school heeft ongeveer 200 leerlingen en biedt tevens buitenschoolse opvang aan. De Zonnewijzer staat in Diepenveen, een dorp in een prachtige en inspirerende omgeving.

Het kleinschalige karakter is wat De Zonnewijzer bijzonder maakt. Kinderen en medewerkers kennen iedereen. Ouders zijn actief betrokken bij het onderwijs en alle activiteiten die op school plaatsvinden. Die betrokkenheid bij elkaar en bij het kindcentrum zorgt voor een veilige, fijne sfeer.

### **2. Visie op opvang op De Zonnewijzer**

Om kinderen optimaal te kunnen ondersteunen en begeleiden bij hun ontwikkeling heeft de school besloten om de buitenschoolse opvang zelf te gaan organiseren. Hierdoor kunnen onderwijs en opvang op elkaar aansluiten en elkaar versterken. Bij het vormgeven van de buitenschoolse opvang sluiten wij dan ook aan op de missie en visie die de school eerder heeft geformuleerd.

#### **Missie**

De Zonnewijzer biedt goed onderwijs en opvang door mensen, groot en klein, van elkaar te laten leren binnen de ruimte die zij nodig hebben. Om deze reden hanteren we de slogan *“Ruimte om te groeien”*.

## Waarden

De Zonnewijzer voor onderwijs en opvang heeft vijf waarden geformuleerd, die als basis gelden voor de ontwikkeling van vaardigheden van zowel de kinderen als medewerkers. Deze waarden geven een duidelijk beeld van wat De Zonnewijzer verstaat onder goed onderwijs en opvang en wat zij verwacht van medewerkers en ouders die kiezen voor ons kindcentrum. De waarden geven weer wat ons met elkaar verbindt en geven richting aan de verdere ontwikkeling van het kindcentrum.

### 1. Verwondering

Onder verwondering verstaan wij het bewust leren kijken en je laten verrassen door de kleine, gewone dingen om ons heen. We stimuleren een nieuwsgierige houding door middel van het stellen van vragen en het creëren van een uitdagende leeromgeving. We tonen een open houding ten aanzien van vernieuwing en ontwikkeling. De kinderen leren, zien en genieten van de omgeving, we leren de kinderen oog te hebben voor en vorm te geven aan mooie dingen.

### 2. Ruimte geven

Elk mens is anders. Ieder heeft zijn eigen talenten, levensvisie en achtergrond. Wij willen elkaar de ruimte geven door ieders eigenheid en levensovertuiging te waarderen en te leren kennen. Hierover gaan wij met elkaar in gesprek en staan stil bij verschillende ideeën en meningen naar aanleiding van levensvragen. Daarnaast wisselen wij ervaringen over geloof of levensvisie uit door middel van het aanbieden van verhalen, het leren kennen van symbolen en tradities van verschillende godsdiensten, waarbij we de rooms-katholieke en protestants-christelijke godsdienst als uitgangspunt nemen. Samen met team en ouders werken we aan een kindcentrum waar:

- iedereen zichzelf mag zijn;
- het veilig is voor iedereen.

### 3. Integriteit

Door middel van het geven van het goede voorbeeld willen wij integer met elkaar omgaan. Zorgvuldig en respectvol omgaan met gevoelens van een ander door naar elkaar te luisteren en door met elkaar te praten op een opbouwende, eerlijke wijze.

### 4. Veiligheid

Op De Zonnewijzer kunnen kinderen en medewerkers zichzelf zijn en zich geborgen voelen door middel van het uitspreken van waardering en het bespreekbaar maken van onderlinge meningsverschillen.

### 5. Verantwoordelijkheid

Het geven, nemen en voelen van verantwoordelijkheid voor je eigen ontwikkeling, de ontwikkeling van de school en de opvang als gemeenschap en voor de wereld om ons heen. Dit uit zich door stil te staan bij verdrietige en blijde situaties, door te zorgen voor elkaar en door het helpen en ondersteunen van elkaar.

### **Onze visie**

*Het kindcentrum biedt kinderen en medewerkers een veilige leeromgeving.*

Wij vinden het belangrijk dat kinderen, ouders en medewerkers zich welkom en gewaardeerd voelen. Dit is mogelijk door met een open houding met elkaar om te gaan, door elkaar te groeten, door het vermogen je te kunnen inleven in de ander, door te luisteren en door te genieten van elkaar. Daarnaast wordt veiligheid gecreëerd door het structureren van de (leer)omgeving door middel van heldere afspraken en een voorspelbare dag en/of weekindeling.

*Het kindcentrum biedt kinderen en medewerkers optimale ontplooiingskansen.*

Leren en ontwikkelen is een ontdekkingsreis. Om te blijven ontdekken creëren we een uitdagende (leer)omgeving. We bieden veelzijdige activiteiten die de belangstelling prikkelt en die de talenten van de kinderen en medewerkers zichtbaar maakt en verder ontwikkelt. We leren van elkaar door samen te werken en ervaringen uit te wisselen over het individuele en gezamenlijke leerproces.

*De Zonnewijzer staat open voor, en wil leren van, informatie uit de omgeving.*

We laten ons inspireren door vernieuwde inzichten op de opvang en het onderwijs in deze tijd. Wij staan open voor de mening en ervaringen van ouders door middel van het organiseren van ouderavonden en het met elkaar in gesprek gaan over een bepaald onderwerp.

### **3. Algemene beschrijving van de locatie**

#### Binnenruimte

De Zonnewijzer voor onderwijs en opvang bestaat uit twee locaties, Noord en Zuid. Op locatie Noord werken de leerlingen van de groepen 1 t/m 6. Op deze locatie worden ook de kinderen opgevangen voor de buitenschoolse opvang. In dit gebouw bevinden zich:

- 6 klaslokalen,
- 1 algemeen lokaal,
- 1 koffieruimte voor personeel
- 2 kantoren,
- een keuken,
- een centrale hal,
- diverse toilet-groepen.

De opvang vindt plaats in drie lokalen namelijk het algemene lokaal, het lokaal van groep 1 en het lokaal van groep 3. Het algemene lokaal is multifunctioneel ingericht. Overdag wordt deze gebruikt door de verrijkingsgroep en de praktijkgroep van de school. In het lokaal zijn diverse werktafels te vinden, een kleine keuken, diverse hoeken (rusten, spelen, creativiteit). In het lokaal hangt ook een digibord. Het lokaal van groep 1/ 2 is ingericht met verschillende hoeken die voor het spelend leren ingezet kunnen worden.

Beide lokalen zijn geschikt (gemaakt) voor de opvang van één basisgroep. Het lokaal van groep 3 is ingericht als klaslokaal met tafels en stoelen en een paar kleine hoeken. De centrale hal biedt ruimte voor computerwerk en spelen. De kinderen van de opvang maken gebruik van de toiletgroep bij groep 3.

#### Buitenruimte

De Zonnewijzer staat in een natuurlijke, groene omgeving. Het plein is daarop ingericht. De opvang kan gebruik maken van het gehele plein waarbij kinderen gebruik met: een speelhuis, de schommel, de atletiekbaan, het kunstgrasveld ende wigwamhuisjes. Voor de opvang zijn diverse speelmaterialen en speelkarren beschikbaar. Het is ook mogelijk om op sommige momenten alleen gebruik te maken van het kleuterplein achter de school. Dit is wat kleinschaliger.

#### Omgeving

Binnen Diepenveen zijn er een aantal mooie natuurspeelplekken om, onder begeleiding van de pedagogisch medewerkers, naartoe te gaan bijvoorbeeld natuurspeelplek De Heemtuin. In het veiligheidsplan van aanpak staat beschreven hoe wij er voor zorgen dat uitjes buiten de opvanglocatie veilig verlopen.

### **4. Aanbod**

#### **Openingstijden**

De school werkt met een vijf gelijke dagen model. Alle kinderen gaan elke dag van 8:30 tot 14:00 uur naar school, de BSO is daarop aangepast.

Openingstijden schoolweken van de BSO is (mits er voldoende aanmeldingen zijn):

- 7.30 uur tot aanvang school (brengen tussen 7.30 en 8.00 uur)
- 14.00 uur tot 18.00 uur (halen tussen 16.00 en 18.00 uur)

Openingstijden tijdens studiedagen en vakantiedagen:

- 8.00 uur tot 18.00 uur (brengen tussen 8.00-10.00 uur en halen tussen 16.00-18.00 uur).

Bij de start van de opvang worden de kinderen opgevangen in de vaste basisgroep.

BSO De Zonnewijzer is geopend gedurende 48 weken per jaar. De BSO is gesloten op alle reguliere feestdagen, gedurende 3 aaneengesloten weken tijdens de zomervakantie van de school en in de week tussen kerst en Nieuwjaar.

Het contract is gebaseerd op 48 weken, vakanties erbij inbegrepen. Voor studiedagen brengen wij geen extra kosten in rekening voor de kinderen die op die dag gebruik maken van de BSO.

Wij brengen alleen extra kosten in rekening bij extra dagen/uren.

### **Halen en brengen**

De kleuters halen wij op uit hun klas, kinderen van de hogere klassen komen zelfstandig naar de opvang. Vanuit de locatie Zonnewijzer Zuid komen de kinderen met een zelfstandigheidsovereenkomst gezamenlijk naar de opvang.

Binnen De Zonnewijzer vinden wij het van belang duidelijke afspraken te maken over het halen van de kinderen. Als ouders zelf hun kind niet op kunnen halen, vragen wij ouders om vooraf door te geven aan de pedagogisch medewerkers wie het kind komt halen. Zonder toestemming van de ouders worden kinderen uit veiligheidsoverwegingen niet mee gegeven.

### **Zelfstandigheidsovereenkomst BSO**

Wanneer het passend is bij de ontwikkeling van een BSO-kind, dan kan er in overeenstemming tussen ouder, het kind en de pedagogisch medewerker een overeenkomst worden gemaakt. In deze overeenkomst wordt de zelfstandigheid buiten de geldende regels vergroot. Te denken valt aan zelfstandig van locatie Zuid naar de BSO of van de BSO naar huis gaan ,voetballen op een grasveldje in de buurt of zelfstandig naar muziekles/dansles e.d. gaan en afsluitend terugkeren naar de BSO.

### **Aantal kind-plekken**

Op de BSO De Zonnewijzer hebben we drie basisgroepen. In totaal kunnen er 60 kinderen per dag worden opgevangen. Bij het samenstellen van de basisgroepen kijken wij zorgvuldig naar leeftijdsopbouw maar ook naar de vaste basisgroepen in de week. Elk kind heeft een eigen basisgroep en mentor toegewezen. De mentor is het vaste aanspreekpunt voor een kind. Gezien de geringe omvang van kindcentrum De Zonnewijzer kennen de teamleden en kinderen elkaar allemaal. Op BSO de Zonnewijzer vangen we alleen kinderen op die op de Zonnewijzer onderwijs volgen.

### **Dagindeling**

Tijdens de opvang volgen wij (globaal) een vaste dagindeling:

|                   |   |
|-------------------|---|
| 7.30 - 8.25 uur   | Kinderen worden gebracht en doen een rustige activiteit met de pedagogisch medewerker. De dag wordt geopend met de kinderen middels een rustig gesprek en een kleine activiteit naar interesse. Om (uiterlijk) 8.25 uur gaan de kinderen naar hun klas. |
| 14.00 –14.30 uur  | De kinderen van de groepen 1 en 2 worden uit de klassen gehaald en de kinderen van de overige groepen komen zelf naar de BSO ruimte. De kinderen krijgen wat te drinken (thee*/water/diksap) en fruit (keuze uit twee soorten).                         |
| 14.30- 15.00 uur  | Eerst gaan de kinderen gezamenlijk naar buiten. Hierna kunnen de kinderen vrij spelen en maken zelf een keuze wat bij ze past.  |
| 15.00 – 16.00 uur | Gezamenlijke activiteit in het kader van talentontwikkeling en visie van de school (workshop, kunstenkabinet, techniek, muziek,   |

|                   |  |
|-------------------|--|
|                   | creativiteit). Er kan ook gekozen worden om een activiteit buiten de school te volgen. Ouders worden hiervan op de hoogte gebracht middels de nieuwsbrief of via een bericht uit KOVNET. Kinderen die willen kunnen ook kiezen voor vrij spel (indien er geen uitstapje is). |
| 16.00 – 16.30 uur | Gezamenlijk moment om iets te drinken (thee/water/diksap) en een cracker of koek (liga evergreen of ontbijtkoek).  |
| 16.30 - 18.00 uur | Vanaf 16.00 uur kunnen kinderen worden opgehaald. De kinderen die tot 18.00 uur aanwezig zijn spelen vrij.   |

\*thee wordt aangelengd met wat koud water

Tijdens studie- en vakantiedagen bieden wij een afwisselend programma aan. Wij eten op deze dagen met de kinderen een voedzame lunch.

#### **Afwijking van de beroepskracht-kindratio**

Tijdens de openingstijden zijn er volgens de BKR in principe altijd voldoende pedagogisch medewerkers aanwezig. De wet stelt ons in de gelegenheid om hier soms van af te wijken. Tijdens de reguliere schoolweken mogen wij hier (maximaal) een half uur per dag van afwijken. Voor de opvang tijdens vakantie en studiedagen geldt dat wij in totaal drie uur van de regeling mogen afwijken. Wij maken van deze regeling gebruik door:

- Tijdens de reguliere BSO tussen 17.30-18.00 uur minder pedagogisch medewerkers in te zetten dan volgens de wettelijke pedagogisch medewerker kind-ratio vereist is.
- Tijdens de vakantieopvang is dat gedurende 3 uur op een dag, namelijk van 8.00-9.00 uur, van 13.00-14.00 uur en van 16.30-17.30 uur.

Is er aan het einde van de dag slechts een pedagogisch medewerker aanwezig op de locatie dan is de achterwachtregeling BSO van toepassing. In geval van calamiteiten zal de achterwacht binnen ambulance – aanrijdtijden op de locatie aanwezig zijn (zie ook het veiligheidsplan van onze locatie).

#### Achterwacht voor de ochtend (7.30 – 8.30 uur) zijn:

|                        |  |
|------------------------|--|
| Nino Niemantsverdriet: | op woensdag en vrijdag (PM/OA)               |
| Bertus Nijenhuis:      | op maandag, dinsdag en donderdag (conciërge) |

#### Achterwacht voor de middag (14.00 – 18.00 uur) is:

|                |   |
|----------------|---|
| Lotte van Aken | op woensdag en vrijdag (op de overige dagen zijn er continue genoeg medewerkers aanwezig) |
|----------------|---|



Deze collega's hebben een VOG en zijn gekoppeld aan de kinderopvang organisatie van de school.

## 5. Organisatie

**We hanteren voor de BSO de volgende regels (huishoudelijk reglement en algemene voorwaarden):**

- Indien u een rondleiding aanvraagt op de Zonnewijzer wordt er ook een uitleg gegeven over de opvang op de Zonnewijzer, de ruimtes worden getoond.
- Aanmelden dient minimaal een maand van tevoren te gebeuren middels een inschrijflink via de website van de school. Nadat wij uw aanmelding voor de BSO hebben ontvangen, en er is plek op de gewenste dagen, ontvangt u het contract. Dit contract loopt door tot opzegging. De Zonnewijzer werkt met de administratie vanuit KOVNET.
- Er wordt een opzegtermijn van 1 maand gehanteerd. Opzeggen kan schriftelijk, via de mail, bij de administratie van de BSO: [bso-dezonnewijzer@stichtingquovadis.nl](mailto:bso-dezonnewijzer@stichtingquovadis.nl)
- Het uurtarief is € 7,-(tarief 2019). Voor de VSO berekenen we 1 uur, voor de BSO berekenen wij 4 uur tijdens schoolweken en voor studie- en vakantiedagen 10 uren per dag. Afname BSO gaat per tijdseenheid van de opvang soort (VSO 7.30-8.30 of BSO14.00-18.00 uur) en niet per uur. Voor extra opvang rekenen we € 7,50 per uur.
- Contracten zijn alleen gebaseerd op 48 weken, 40 weken school en 8 weken vakantie. U kunt wel gebruik maken van de mogelijkheid af te melden bij vakantieopvang, dit wordt echter niet verrekend. Uw kind houdt hierbij recht op een vakantieplek.
- De BSO is dicht gedurende de 3 middelste weken van de zomervakantie en 1 week tussen kerst en oud en nieuw, deze weken worden jaarlijks vastgesteld en worden niet in het contract meegenomen. Op Nationale feestdagen is de BSO gesloten.
- Voor studiedagen worden, ondanks dat het gaat om een hele dag opvang, geen extra kosten in rekening gebracht.
- De BSO zal 1 studiedag gesloten zijn voor opvang. Deze wordt aan het begin van het schooljaar bekend gemaakt op de kalender van de school en via de nieuwsbrief.
- Wij bieden geen incidentele opvang voor ouders die geen contract hebben.
- Afmelden voor een bepaalde dag dient minimaal een week van tevoren te gebeuren via de website van KOVNET.
- We hanteren het volgende ruilbeleid: Kinderen komen op een vaste dag naar de BSO. Dit komt de stabiliteit in de groep ten goede en is fijn voor de kinderen. Het ruilen kan binnen een week voor en na de gekozen datum waarmee u wil ruilen en als de groepsbezetting dit toelaat. De ruildagen zijn gebonden aan het kind en

kunnen niet voor andere kinderen uit het gezin worden ingezet. Feestdagen kunnen niet worden geruild. Ruilen is een service maar geen recht.

- We werken met maximaal 2 groepen van 20 kinderen per dag, wanneer het nodig is zal er gewerkt worden met een wachtlijst. Door ondertekening van het contract gaat u akkoord dat de kinderen gebruik mogen maken van beide groepen. Het kan ook zijn dat er op bepaalde dagen 1 groep samengesteld wordt.
- Afwezigheid bij ziekte melden tussen 7.30 en 8.00 uur bij de opvang (VSO). De opvang wordt wel in rekening gebracht.
- De factuur wordt maandelijks (vooraf) via KOVNET verstuurd.
- Kinderen van locatie Zuid komen en gaan met een zelfstandigheidsovereenkomst zelf naar de BSO-locatie.
- Kinderen worden niet weggebracht en opgehaald van sport/muziek als deze niet door de opvang worden georganiseerd. Dit kan wel met een zelfstandigheidsovereenkomst.
- U kunt kinderopvang toeslag (via de belastingdienst) aanvragen vanaf het moment dat u een contract voor kinderopvang met ons hebt afgesloten.
- Contracten, maandfacturen en jaaropgaves zijn in te zien via de ouderportal van KOVNET.
- Wij maken gebruik van de formulieren AVG die vanuit de school zijn afgegeven en ondertekend. Daarnaast werken wij met een “digitaal schriftje” waarbij we een foto van uw kind kunnen sturen van een activiteit o.i.d. Het is niet toegestaan deze verder te verspreiden via social media o.i.d.
- Openingstijden schoolweken van de BSO is (mits er voldoende aanmeldingen zijn): 7.30 uur tot aanvang school (brengen tussen 7.30 en 7.45 uur) 14.00 uur tot 18.00 uur (halen tussen 16.00 en 18.00 uur).
- Wanneer er minder dan 5 leerlingen op de lijst staan is het niet rendabel open te gaan, we zullen u dan verzoeken een ruil-dag in te plannen. Dit verzoek zullen we u twee weken van tevoren sturen via de mail.
- Openingstijden tijdens studiedagen en vakantiedagen: 8.00 uur tot 18.00 uur (brengen tussen 8.00-10.00 uur en halen tussen 16.00-18.00 uur).
- Wanneer uw kind meer dan 3 keer te laat wordt opgehaald hanteren we een boete tarief van €50,-Dit wordt bij de eerstvolgende factuur in rekening gebracht. Deze 3 keer te laat geldt per schooljaar.
- Bij de start van de opvang worden de kinderen opgevangen in de vaste basisgroep. Op sommige dagen werken we met twee groepen (NSO1 en NSO2).
- U kunt, indien u wilt starten met de BSO, een wenmoment aanvragen. Dit is een samen af te spreken dag van 14.00 tot 16.00 uur. Hierna kunt u inschrijven via KOV-NET.
- Tijdens vakantieprogramma's (herfst-kerst-voorjaar en mei) en studiedagen wordt de invulling minimaal twee weken van tevoren gemaild. U kunt tot een week van tevoren ruildagen of afmeldingen doorgeven. Tijdens de zomervakantie

organiseren we een dagprogramma op onze locatie en maken we geen gebruik van bijv. uitstapjes.

- Uw kind krijgt een mentor toegewezen, deze is aanspreekpunt voor u en uw kind.
- Lotte van Aken verzorgt de administratie van de school en de BSO.
- Uw kind krijgt tijdens de opvanguren al het eten en drinken aangeboden vanuit de BSO.
- Alle beleidszaken en rapport GGD staan op de website van de school onder BSO.

## **6 . Samenwerking ouders en vrijwilligers/stagiaires**

Wij zien ons samen met de ouders verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de kinderen die aan ons zijn toevertrouwd. Wij vinden het dan ook van belang ouders goed te informeren en te betrekken het kindcentrum in het algemeen en bij de ontwikkeling van hun kind in het bijzonder.

De pedagogisch medewerkers kunnen ondersteund worden door vrijwilligers of stagiairs van bijvoorbeeld het ROC. Hierbij wordt gewerkt met de minimale eisen zoals een overeenkomst en het opvragen van een VOG.

### **Nieuwsbrief**

Wij houden de ouders op de hoogte van actuele informatie en (komende) activiteiten binnen het kindcentrum of directe omgeving via de (digitale) nieuwsbrief en via de mailing vanuit KOV-NET.

### **Medezeggenschap ouders**

Wij betrekken ouders actief bij het vormgeven van beleid via de oudercommissie. De commissie heeft adviesrecht op het gebied van o.a. het pedagogisch beleid, het kwaliteitsbeleid, het voedingsbeleid, de openings- en sluitingstijden en de jaarlijkse tarieven.

Daarnaast is de oudercommissie een enthousiaste groep ouders die de BSO helpt bij het organiseren van tal van leuke activiteiten voor de kinderen en praktische zaken rond om festiviteiten. De ouderraad vertegenwoordigt alle ouders van het kindcentrum. Dit betekent dat zij op eigen initiatief of op verzoek van ouders in gesprek kan gaan met het team en de directie.

### **Ten slotte**

Het pedagogisch werkplan van De Zonnewijzer en het pedagogisch beleidsplan van Quo Vadis worden jaarlijks met de medewerkers doorgenomen. Wij zijn alert op mogelijke ontwikkelingen ingegeven door de praktijk en/of wettelijke wijzigingen. Waar nodig wordt het plan, in overleg met de KC-raad, aangepast .